



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

Encontra-se aberta no SETOR DE LICITAÇÃO da Prefeitura Municipal de Araxá/MG, situado na Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso, centro, neste município, Estado de Minas Gerais, a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL. O MUNICÍPIO DE ARAXÁ, Estado de Minas Gerais em atendimento à Secretaria descrita no ITEM 11 do QUADRO 01, pela presente convida V(s). Sa(s). a participar(em) da licitação indicada no ITEM 01 do QUADRO 01 sob a modalidade indicada no ITEM 02 do QUADRO 01 e o regime de execução indireta, tipo indicado no ITEM 08 do QUADRO 01. Rege a presente licitação as normas contidas neste Edital, na Lei Federal nº 10.520 de 17/07/02, na Lei Municipal nº 4.724 de 09/08/05, nos Decretos Municipais nº 404 de 06/09/05 e nº 1.467 de 16/01/15, e no que couber, na Lei Federal 8.666/93 suas alterações posteriores, e na Resolução/FNDE/Nº32 de 06/09/05, e as condições do presente Edital.

O recebimento do CREDENCIAMENTO, DAS PROPOSTAS COMERCIAIS E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, bem como a Abertura do certame, será na sala de reuniões do Setor de Licitações, conforme indicação contida no ITEM 03 e 05 do QUADRO 03, nesta cidade de Araxá / MG, com horário e dia estabelecido no ITEM 04 do QUADRO 03, com início dos trabalhos e abertura dos envelopes estabelecidos no ITEM 06 do QUADRO 03.

01 - Identificação do Edital

01 - Licitação 08.125/2014	02 - Modalidade Pregão Presencial	03 - Requisição 20143780	04 - Data Req 03/09/14	05 - Data Pedido 03/11/14	06 - Data Edital 04/02/15
07 - Objeto da Licitação REGISTRO DE PREÇO AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTAVEIS, PARA MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ.					
08 - Tipo de Licitação Menor preço por item		09 - Prazo para Entrega Após Requisição ATÉ 15 DIAS APÓS EMISSÃO DA ORDEM DE ENTREGA			
10 - Prazo para Pagamento ATÉ O 10º DIA ÚTIL APÓS ENTREGA NF/OBJETO		11 - Área Requisitante DIVERSAS SECRETARIAS		12 - Pregoeiro LUIZ ANTONIO PEREIRA MARINS	
13 - Equipe de Apoio EDER ELEUTERIO FLORES, TALITA CRISTINA FERREIRA SILVA					15 - Processo 170/2014

02 - Dotação Orçamentária

01 - Rubrica 020100 040001 2.0002 0000 339033	03 - Ficha 7
02 - Denominação OPERACIONALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DE SECRETARIA	
01 - Rubrica 020200 040781 2.0007 0000 339039	03 - Ficha 20
02 - Denominação MANUTENÇÃO OPERACIONALIZAÇÃO UNIDADE DE SAÚDE	
01 - Rubrica 020400 0800001 2.0009 0000 339030	03 - Ficha 41
02 - Denominação OPERACIONALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA	
01 - Rubrica 020400 0800001 2.0123 0000 33 90 30	03 - Ficha 47
02 - Denominação MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CANTINA DOS SERVIDORES	
01 - Rubrica 020400 0800001 2.0259 0000 319011	03 - Ficha 52
02 - Denominação DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA	
01 - Rubrica 020400 080334 2.0010 0000 319013	03 - Ficha 57
02 - Denominação DESENVOLVIMENTO PROGRAMA VIGILÂNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

01 - Rubrica	020400 080334 2.0010 0000 339030	03 - Ficha 58
02 - Denominação	OPERACIONALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR	
01 - Rubrica	020400 0800001 2.0259 0000 339030	03 - Ficha 59
02 - Denominação	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DST/AIDS	
01 - Rubrica	020400 080334 2.0012 0000 339030	03 - Ficha 65
02 - Denominação	MANUTENÇÃO DO PROJETO PEQUENO JARDINEIRO	
01 - Rubrica	020400 080343 2.0013 0000 339030	03 - Ficha 70
02 - Denominação	MANUTENÇÃO DOS ESPAÇOS DE MULTIUSOS	
01 - Rubrica	020400 080343 2.0564 0000 339030	03 - Ficha 91
02 - Denominação	OPERACIONALIZAÇÃO CENTRO ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL II	
01 - Rubrica	020400 080344 2.0506 0000 335041	03 - Ficha 105
02 - Denominação	MANUTENÇÃO DA FARMÁCIA MUNICIPAL	
01 - Rubrica	020400 080344 2.0519 0000 335041	03 - Ficha 119
02 - Denominação	OPERACIONALIZAÇÃO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL	
01 - Rubrica	020400 080344 2.0536 0000 335041	03 - Ficha 136
02 - Denominação	OPERACIONALIZAÇÃO PROGRAMA VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
01 - Rubrica	020600 080343 2.0022 0000 339030	03 - Ficha 159
02 - Denominação	MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS DO CREAS/PAEFI	
01 - Rubrica	020600 080343 2.0025 0000 339030	03 - Ficha 164
02 - Denominação	MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS DO CRAS	
01 - Rubrica	020600 080343 2.0311 0000 339030	03 - Ficha 171
02 - Denominação	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DO PROJÓVEM	
01 - Rubrica	020800 040001 2.0043 0000 339030	03 - Ficha 259
02 - Denominação	ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO	



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

01 - Rubrica 021000 120502 2.0095 0000 339030	03 - Ficha 469
02 - Denominação MANUTENÇÃO ESCOLAS ENSINO FUNDAMENTAL	
01 - Rubrica 021000 120505 2.0102 0000 339030	03 - Ficha 505
02 - Denominação MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
01 - Rubrica 021200 040001 2.0111 0000 339030	03 - Ficha 585
02 - Denominação OPERACIONALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA	
01 - Rubrica 021200 150843 2.0122 0000 339030	03 - Ficha 651
02 - Denominação MANUTENÇÃO MELHORIA E AMPLIAÇÃO VIAS PÚBLICAS	
01 - Rubrica 022700 270871 2.0150 0000 339030	03 - Ficha 711
02 - Denominação DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO ATIVIDADES DESPORTO LAZER	

03 - Locais, Prazos e Preço do Edital

01 - Local para Retirar Edital Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso - Setor de Licitações - Araxá - MG ou no site: www.araxa.mg.gov.br	02 - A Partir De 11/02/2015 às 09 h 0 minutos
03 - Local para Entregar Proposta Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso - Setor de Licitações - Araxá - MG	04 - Entregar Até 26/02/2015 às 08 h 0 minutos
05 - Local da Abertura Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso - Setor de Licitações - Araxá - MG	06 - Local da Abertura 26/02/2015 às 08 h 0 minutos
07 - Valor do Edital R\$ 15,00 - Depósito Banco do Brasil, Banco 001, agência 0210-0 - Conta Corrente: 29.561-2, SENDO O EDITAL RETIRADO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ OU DISPONÍVEL NO SITE: www.araxa.mg.gov.br SEM ÔNUS	
08 - Validade da Proposta do Fornecedor 60 (Sessenta) Dias	09 - Prazo para Compra dos Itens ou Execução da Licitação 365 (Trezentos e Sessenta e Cinco) Dias

04 - Envelopes

ENVELOPE "A"

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Pregão Presencial - 08.125/2014

Limite para Entrega: 26/02/2015 às 08 horas e 00 minutos

Horário da Abertura: 26/02/2015 às 08 horas e 00 minutos

Proposta Comercial de ... (Razão Social da Licitante)

ENVELOPE "B"

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Pregão Presencial - 08.125/2014

Limite para Entrega: 26/02/2015 às 08 horas e 00 minutos

Horário da Abertura: 26/02/2015 às 08 horas e 00 minutos

Documento de Habilitação de ... (Razão Social da Licitante)

05 - Das Propostas

A finalidade de inserção de CD com a planilha de itens no envelope "A" - Proposta Comercial (subitem 4.1.2) é a de celeridade e maior segurança da apuração.

A PMA fornecerá uma planilha em MICROSOFT ACCESS 2003 contendo o modelo para proposta, o qual deverá ser preenchido no mesmo, e salvo em CD, em atendimento ao sub-item 4.1.2.

As licitantes deverão apresentar no envelope A a(s) proposta(s), rubricadas e assinadas, e os documentos necessários à sua habilitação no envelope B, com os respectivos envelopes lacrados, com os dizeres em sua parte externa conforme descrito no QUADRO 04.

06 - Obrigações do Contratante

Determinar as quantidades, locais e forma das entregas dos objetos contratados, à contratada;

Efetuar os pagamentos devidos à Contratada, na forma estabelecida no Contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

Supervisionar as entregas, com preposto, efetuando as ordens de entregas/requisições através do Departamento de Compras;

07 - Obrigações da Contratada

A Contratada entregará os produtos com, no máximo 1/3 de seu prazo de validade já transcorrido até a data de entrega de cada partida; ou seja, ainda deverão remanescer pelo menos 2/3 do prazo de validade do produto no momento da entrega.

É de inteira responsabilidade dos fornecedores de gêneros alimentícios a qualidade físico-química e sanitária dos produtos contratados.

É de responsabilidade da licitante vencedora adotar medidas para que o transporte dos alimentos até o local da entrega seja feito em condições higiênicas e sanitárias.

Efetuar a troca do(s) objeto(s) entregue(s), sob seu único e exclusivo ônus e responsabilidade, em caso de recusa do mesmo pela fiscalização;

Efetuar as entregas dos materiais ora contratados, de acordo com as requisições emitidas, nas quantidades, nos locais, na forma e no prazo preestabelecido, garantindo-os em suas qualidades conforme proposta da mesma;

Indenizar terceiros e/ou PMA, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos;

Manter, durante a execução do presente contrato, a qualidade dos produtos ofertados, e as condições de habilitação compatíveis até a execução total do contrato;

Os fornecedores de gêneros alimentícios deverão cumprir a exigência de que a rotulagem, inclusive a nutricional, esteja em conformidade com a legislação em vigor.

Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento dos materiais, inclusive frete, seguro, cargas e descargas desde a origem até sua entrega no local de destino.

08 - Itens Licitados

Item	Descrição do Item	Marca (*)	Unidade	Quant	Unitário	R\$ Total
01	CERA ACRILICA METALIZADA PARA PISO GRANILITE - EMBALAGEM 5 LITROS MARCAS PRÉ-APROVADAS: Inglesa Max, Bravo, Poliflor		UN	70	71,50	5.005,00
02	MARCAS PRÉ-APROVADAS: Inglesa Max, Bravo, Poliflor		UN	50	26,497	1.324,85
03	SABAO EM PO AMARELO BIODEGRADAVEL BARRICA COM 40 KG MARCAS PRÉ-APROVADAS: Start		UN	100	139,99	13.999,00
04	FOSFORO DE SEGURANCA EXTRA LONGO, CABO LONGO, EMBALAGEM: CAIXA COM 240 PALITOS, COMPOSICAO: FOSFORO, CLORATO DE POTASSIO E AGLUTINANTES. MARCAS PRÉ-APROVADAS: Fiat lux		CX	5002	2,818	14.095,64
18	GUARDANAPO DE PAPEL 0,23X0,23 CM, CAIXA CONTENDO 20 PCTS DE 50 UNIDADES. MARCAS PRÉ-APROVADAS: Snob, Santepel		CX	920	22,933	21.098,36
30	GUARDANAPO DE PAPEL 0,33X0,33 CM, CAIXA CONTENDO 20 PCTS DE 50 UNIDADES. MARCAS PRÉ-APROVADAS: Snob, Santepel		CX	1104	45,897	50.670,29
44	LUVA DE PROCEDIMENTO, HIPOALERGENICO, NAO ESTERIL, QUE POSSUA REGISTRO NO INMETRO, A BASE DE LATEX, LUBRIFICADAS COM PO BIO-ABSORVIVEL, CAIXA COM 100 UNIDADES. MARCAS PRÉ-APROVADAS: Cremer, Descarpac, Embramac		CX	445	16,367	7.283,32
56	TOUCA DESCARTAVEL, TIPO TURBANTE, SANFONADA, COM ELASTICO NAS BORDAS, CAIXA COM 100 UNIDADES, PRODUTO HIPOALERGICO E ATOXICO DE USO UNICO, CONFECCIONADO COM 100% DE POLIPROPILENO. MARCAS PRÉ-APROVADAS:		CX	678	8,78	5.952,84



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

	Descarpack, Embramac, Prot Vest				
67	CERA LIQUIDA INCOLOR PERFUMADA, EMULSIONADA, FRASCO DE 750 ML.	FR	9669	3,293	31.840,02
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Poliflor, Q - Brilho, Brilho Fácil, Inglesa Max				
77	CERA LIQUIDA VERDE PERFUMADA, EMULSIONADA, FRASCO DE 750 ML	FR	800	3,293	2.634,40
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Poliflor, Q - Brilho, Brilho Fácil, Inglesa Max				
79	DETERGENTE NEUTRO, SEM CHEIRO, COM GLICERINA, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, COM TENSOATIVO BIODEGRADAVEL, SEM ACIDO SULFONICO, FRASCO DE 500 ML.	FR	44190	1,543	68.185,17
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Limpol, Ypê				
101	AGUA SANITARIA, COMPOSICAO QUIMICA, HIPOCLORITO DE SODIO E AGUA, TEOR DE CLORO ATIVO 2,0% A 2,5%. TAMBEM UTILIZADA PARA SANITIZACAO DE FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES. EMBALAGEM COM 1 LITRO	UN	34831	2,168	75.513,61
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Q-Boa, Estrela				
122	AMACIANTE PARA ROUPA, EMBALAGEM DE 2 LITROS COM HIDROCERAMIDAS.	UN	7530	5,608	42.228,24
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Comfort, Ypê				
125	DESENTUPIDOR DE PIA, CABO DE PLASTICO, REFORCADO.	UN	713	6,363	4.536,82
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Campo Belo, Mundial				
139	DESENTUPIDOR DE VASO, CABO LONGO DE MADEIRA, REFORCADO.	UN	586	5,848	3.426,93
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Campo Belo, Mundial				
153	DESINFETANTE LIQUIDO, FRASCO DE 2 LITROS COM AROMA DE LAVANDA E Acao ANTIBACTERICIDA	UN	21232	3,693	78.409,78
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Azulim, Vorel, Minuano				
167	ESCOVA PARA HIGIENIZACAO DE SUPERFICIES E TECIDOS, OVAL, EM PLASTICO RESISTENTE, CERDAS DE NYLON, COM PEGA CONFORTAVEL.	UN	1488	3,345	4.977,36
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Mundial				
189	ESPONJA MACIA PARA BANHO. DERMATOLOGICAMENTE TESTADO.	UN	5000	4,443	22.215,00
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Pórus, Ponjita				
191	ESPONJA MULTIUSO, DUPLA FACE, PARA LIMPEZA DE BANHEIRO, ANTIBACTERIA, NA COR ROSA E BRANCO, FIBRA SINTETICA C/ ABRASIVO, MEDINDO 110X75X22MM, PACOTE COM 3 UNIDADES.	UN	2663	2,127	5.664,20
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Bombril, Scoth Brite, Assolan				
202	GEL DENTAL SEM FLUOR, SEM CORANTE, EMBALAGEM C/ 100 ML.	UN	800	5,683	4.546,40
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

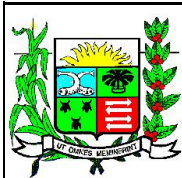
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

Bitufo					
204	PA PARA LIXO PLASTICA, COM CABO ROSQUEAVEL E PLASTIFICADO, MEDINDO ALTURA TOTAL DE 60 CM APROXIMADAMENTE	UN	1697	5,63	9.554,11
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Mundial					
226	PANO DE PRATO, FEITO DE TECIDO 100% ALGODAO, MEDINDO 40CM X62CM. BRANCO SEM ESTAMPAS.	UN	7822	4,63	36.215,86
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Tecelagem Silva, Roc					
247	RODO COM BASE DE PLASTICO, COM DUAS BORRACHAS REFORCADAS, MEDINDO 40 CM, COM CABO DE PLASTICO, MEDINDO NO MINIMO 1,20M.	UN	1353	7,06	9.552,18
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Mundial, Ideal					
268	RODO COM BASE DE PLASTICO, COM DUAS BORRACHAS REFORCADAS, MEDINDO 60 CM, COM CABO DE PLASTICO, MEDINDO NO MINIMO 1,20M.	UN	1729	11,667	20.172,24
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Mundial, Ideal					
289	SABAO EM PO, CAIXA DE 1 KG, REDUZIDO TEOR DE FOSFATO, COM AGENTE ANTIREDEPOSITANTE, PRODUTO AUTORIZADO PELA ANVISA. EMBALAGEM DE CAIXA DE PAPELAO.	UN	14125	7,193	101.601,13
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
OMO, TIXAN YPÊ					
310	SABONETE PARA USO ADULTO, HIDRATANTE, CONTENDO 90 GRAMAS POR UNIDADE, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, COM GLICERINA E AÇAO ANTIBACTERIANA.	UN	6840	1,818	12.435,12
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Protex, Lifebuoy, Nivea, Dettol					
323	SABONETE INFANTIL GLICERINADO, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, 90 GRAMAS POR UNIDADE.	UN	3500	3,268	11.438,00
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Johnsons bab, Fofo, Turma da Mônica, Pompom					
325	SABONETEIRA DE PLASTICO COM TAMPA, TAMANHO GRANDE, PRODUTO ATOXICO COM CAPACIDADE PARA ARMAZENAR BUCHA DE BANHO E SABONETE, TAMANHO APROXIMADO 121X81X43 MM	UN	310	2,00	620,00
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Plasutil					
335	SACO DE CHAO DE ALGODAO, ALVEJADO, COM BAINHA, TAMANHO APROXIMADO DE 40X 90 CM, NA COR BRANCA.	UN	10600	3,993	42.325,80
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Tecelagem Silva					
356	SACO PLASTICO TRANSPARENTE, NAO RECICLADO, PARA ARMAZENAR ALIMENTOS COM CAPACIDADE DE ARMAZENAR 5KG. MEDINDO 40X60CM. PACOTE COM 10 UNIDADES	UN	1350	0,567	765,45
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Plasuber					
360	SAPOLEO EM PEDRA 200 GRAMAS	UN	4615	1,818	8.390,07
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Radium					
370	VASSOURA DOMESTICA REFORCADA, DE PELO, COM ALTA RESISTENCIA A PERDA DE FIBRAS, BASE MEDINDO APROXIMADAMENTE 30 CM DE LARGURA, CABO DE MADEIRA PLASTIFICADO COM NO MINIMO 1,20M	UN	2152	8,63	18.571,76



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
UAI, MUNDIAL					
391	VASSOURA DOMESTICA REFORCADA, COM CERDAS DE PIACA COM ALTA RESISTENCIA A PERDA DE FIBRAS MEDINDO APROXIMADAMENTE 19 CM DE CERDAS, CABO DE MADEIRA PLASTIFICADO	UN	5996	15,668	93.945,33
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
UAI, MUNDIAL					
405	PAPEL TOALHA, PACOTE COM DOIS ROLOS, CONTENDO 70 FOLHAS CADA ROLO DE 20CMX22CM, ELABORADO COM FIBRAS CELULOSICAS.	PC	1770	3,943	6.979,11
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Snob, Mili					
414	SABAO EM BARRA GLICERINADO NEUTRO COM AGENTE ANTIREDEPOSITANTE, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, PACOTE COM 5 UNIDADES.	PC	4566	5,093	23.254,64
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Ypê, Minuano, Limpol					
428	CREME DENTAL C/ FLUOR, CALCIO, PROTECAO ANTIBACTERIA, 90 G, APROVADO PELA ASSOCIACAO BRASILEIRA DE ODONTOLOGIA	TB	4000	3,368	13.472,00
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Sorriso, Colgate, Oral B					
430	ESPONJA DE LA DE ACO, PACOTE DE 60 G, COM 8 UND, FARDO COM 14 PACOTES.	FD	3056	22,255	68.011,28
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Assolan, Bombril, Ypê					
452	PAPEL HIGIENICO, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, COM COMPONENTE ATOXICO, PICOTADO, EXTRA MACIO, NA COR BRANCA, QUE NAO SEJA FEITO DE MATERIAL RECICLADO, FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE E ABSORCAO, FARDO COM 64 ROLOS, 60MX10CM.	FD	3327	59,925	199.370,48
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Personal, Neve					
474	BRILHA ALUMINIO 500 ML	UND	2675	1,818	4.863,15
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Limpa alumínio, Politriz, Sapolium, Radium, Estrela					
485	LIMPADOR MULTIUSO DESENGORDURANTE 500ML	UN	13191	4,493	59.267,16
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Veja, Uau, Ypê					
497	COPO DESCARTAVEL, CAPACIDADE 50ML, COMPOSICAO POLIPROPILENO PP, CAIXA COM 5.000 UNIDADES. PRODUZIDO CONFORME NORMA ABNT/NBR 14.865.	CX	1197	84,025	100.577,93
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
COPOBRAS, ZANATTA					
519	CERA LIQUIDA VERMELHA PERFUMADA, EMULSIONADA, FRASCO DE 750 ML.	FR	1135	3,293	3.737,56
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Inglesa Max, Bravo, Poliflor					
522	CONDICIONADOR INFANTIL, FRASCO DE 2 LITROS COM PROTEINA	FR	550	13,745	7.559,75
MARCAS PRÉ-APROVADAS:					
Folha Nativa					
524	ESPONJA MULTIUSO, DUPLA FACE, PARA LIMPEZA PESADA, ANTIBACTERIA, NA COR VERDE E AMARELO, FIBRA SINTETICA C/ ABRASIVO, MEDINDO 110X75X22MM, PACOTE COM 3	UN	12818	2,92	37.428,56



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

UNIDADES.

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Assolan, Bombril, Scotch-brite

546	ESPONJA MULTIUSO, DUPLA FACE, PARA LIMPEZA DELICADA, ANTIBACTERIA, NA COR AZUL EPRETA, FIBRA SINTETICA C/ ABRASIVO, MEDINDO 110X75X22MM, PACOTE COM 3 UNIDADES.	UN	7528	2,293	17.261,70
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------	-------	-----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Assolan, Bombril, Scotch-brite

559	LUVA ELABORADA COM LATEX DURAVEL E RESISTENTE INTERNAMENTE FORRADA COM FLOCOS DEALGODAO. EMBALAGEM COM 1 PAR TAMANHO GRANDE. CORES AMARELHO E VERDE	UN	3322	6,015	19.981,83
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------	-------	-----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Danny, Sanro, Qualitex

573	LUVA ELABORADA COM LATEX DURAVEL E RESISTENTE INTERNAMENTE FORRADA COM FLOCOS DEALGODAO. EMBALAGEM COM 1 PAR TAMANHO MEDIO. CORES AMARELHO E VERDE	UN	2970	5,995	17.805,15
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------	-------	-----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Danny, Sanro, Qualitex

588	HIPOCLORITO DE SODIO 1% (10.000 PPM CLORO ATIVO) INDICADO PARA DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES FIXAS NÃO-METÁLICAS, EM HOSPITAIS E ESTABELECIMENTOS RELACIONADOS COMO ATENDIMENTO À SAÚDE, COMO PISOS, PAREDES, MOBILIÁRIOS, BANCADAS, ETC. APRESENTAR REGISTRO OU NOTIFICAÇÃO NA ANVISA. DEVERÁ CONSTAR NA EMBALAGEM DO PRODUTO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. FRASCO COM 2 LITROS	FR	15600	7,665	119.574,00
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-------	-------	------------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Start

596	ALCOOL 70%- FRASCO PLÁSTICO C/ 1000 ML (1L). DESINFETANTE HOSPITALAR PARA SUPERFÍCIES FIXAS. COMPOSIÇÃO: ALCOOL ETILICO E ÁGUA DEIONIZADA ALCOOL ETILICO HIDRATADO NA CONCENTRAÇÃO DE 70 INPM OU GL (70% EM PESO). VALIDADE MÍNIMA 36 MESES. REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA: 3 ANOS.	UN	21208	4,468	94.757,34
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-------	-------	-----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Start, Hidralcol

616	GARRAFA TÉRMICA 01 LT - GARRAFA TÉRMICA P/CAFÉ 01 LT. AUTOMÁTICA COM BOTÃO BOMBA PARA SERVIR TIPO PUMP, LISA, COM ESPECIFICAÇÕES DA NORMA NBR 13.282 AMPOLA DE VIDRO, PARA LÍQUIDOS QUENTES, COM ALÇA E CAPACIDADE DE 1 LITRO.	UN	96	25,93	2.489,28
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	----	-------	----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Termolar, Invicta

624	SUORTE PARA COADOR DE CAFÉ DE PLÁSTICO COMPLETO, COM SUORTE, FUNIL PARA GARRAFA TÉRMICA N 103.	UN	1094	6,48	7.089,12
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------	------	----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Melitta

643	SACO PLÁSTICO BRANCO 100 LITROS - SACO PLÁSTICO BRANCO LEITOSO, CONSTITUÍDO DE POLIETILENO DE BAIXA OU ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE NOMINAL DE 100 LITROS, ESPESSURA MÍNIMA POR PAREDE DE 0,010MM, DIMENSÕES MÍNIMAS PLANAS; LARGURA 75 CM X 105 CM DE ALTURA, IMPERMEÁVEL, SOLDADA CONTÍNUA, HOMOGÊNEA E UNIFORME, SEM EMENDAS VEDANDO COMPLETAMENTE E NÃO PERMITINDO A PERDA DO CONTEÚDO DURANTE O MANUSEIO, CONFECCIONADOS COM RESINAS TERMOPLÁSTICAS VIRGENS. OS PIGMENTOS UTILIZADOS DEVEM SER COMPATÍVEIS COM A RESINA EMPREGADA, DE MODO QUE NÃO INTERFERAM NAS CARACTERÍSTICAS DE RESISTÊNCIA MECÂNICA E PROPORCIONEM A OPACIDADE NECESSÁRIA À APLICAÇÃO. O PRODUTO DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGENS COM 100 UNIDADES.	PC	321	59,898	19.227,26
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----	--------	-----------



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

ZAPP Embalagem, Plasuber

650	SACO PLASTICO BRANCO 50 LITROS - SACO PLASTICO BRANCO LEITOSO, CONSTITUIDO DE POLIETILENO DE BAIXA OU ALTA DENSIDADE, CAPACIDADE NOMINAL DE 50 LITROS, ESPESSURAMINIMA POR PAREDE DE 0,010MM, DIMENSOES MINIMAS PLANAS; LARGURA 63 CM X 80 CM DE ALTURA, IMPERMEAVEL, SOLDA CONTINUA, HOMOGENEA E UNIFORME, SEM EMENDAS VEDANDOCOMPLETAMENTE E NAO PERMITINDO A PERDA DO CONTEUDO DURANTE O MANUSEIO, CONFECCIONADOS COM RESINAS TERMOPLASTICAS VIRGENS. OS PIGMENTOS UTILIZADOS DEVEM SER COMPATIVIEIS COM A RESINA EMPREGADA, DE MODO QUE NAO INTERFIRAM NAS CARACTERISTICASDERESISTENCIA MECANICA E PROPORCIONEM A OPACIDADE NECESSARIA A APLICACAO. O PRODUTO DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGENS COM 100 UNIDADES.	PC	247	38,028	9.392,92
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----	--------	----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

ZAPP Embalagens, Plasuber

657	DETERGENTE NEUTRO BIODEGRADAVEL - MULTILIMPADOR PARA PISOS COMPOSTO DE: ACIDO DODECILBENZENO SULFONICO, MONOETANOLAMINA, NONILFENOL ETOXILADO, ALCOOL ETILICO, ESSENCIA, CONSERVANTE, CORANTE E AGUA, GALAO DE 5 LITROS. APRESENTAR REGISTRO OUNOTIFICACAO NA ANVISA.	GL	1472	20,267	29.833,02
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------	--------	-----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Royal Quality Q, Chemisch

665	SABONETE LIQUIDO - SABONETE LIQUIDO FRASCO COM 05 LITROS. PEROLADO E CREMOSO COMPOSTO DE LAURIL, ETER, SULFATO DE SODIO, ESPESSANTE, FRAGRANCIA, SEQUESTRANTE EUMECTANTE. FRAGRANCIA ERVA DOCE. APRESENTAR REGISTRO OU NOTIFICACAO NA ANVISA.	GL	2394	26,353	63.089,08
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------	--------	-----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Petala Start, Chemisch

686	FOSFORO DE HASTE CURTA, FINA, FEITO DE MADEIRA, PAPEL AO OU BARBANTE ENCRADO E CABECA GERALMENTE VERMELHA, MACO CONTENDO 10 CAIXAS, SENDO CADA CAIXA COM 40 PALITOS DE SEGURANCA. NA EMBALAGEM DEVERA CONTER IDENTIFICACAO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE E DATA DA VALIDADE.	MC	189	2,393	452,28
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----	-------	--------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Fiat - lux, Que - luz, Zebra

693	LIMPA VIDRO 500ML	FR	6946	4,243	29.471,88
-----	-------------------	----	------	-------	-----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Veja, Azulim, Uau, Ajax

705	ALCOOL EM GEL 70% FRASCO DE 500ML	UN	35635	4,693	167.235,06
-----	-----------------------------------	----	-------	-------	------------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Realcool 70

719	VASSOURA PARA VASO SANITARIO - C/ CERDAS DE NYLON	UN	1351	6,74	9.105,74
-----	---------------------------------------------------	----	------	------	----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Uai, Mundial

741	BARBANTE DE ALGODAO CRU, ROLO 400 G, N 8	UN	500	7,148	3.574,00
-----	------------------------------------------	----	-----	-------	----------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

NOBRE, J.A., SOBERANO, DUBOM

743	COPO DESCARTAVEL PARA AGUA, CAPACIDADE 200ML, CAIXA COM 2500 UNIDADES, FABRICADO EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE E SELO DO INMETRO	CX	3206	90,438	289.944,23
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------	--------	------------

MARCAS PRÉ-APROVADAS:

Zanatta, Copobras



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

765	COADOR DE PAPEL Nº 103 CAIXA COM 40 FILTROS	CX	3399	2,468	8.388,73
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Melitta				
784	BALDE 10 LITROS, PLASTICO REFORCADO, COR PRETA, COM ALCA	UN	548	7,667	4.201,52
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Araplast				
796	BALDE PLASTICO REFORCADO, COM ALCA, CAPACIDADE 18 LITROS	UN	542	10,30	5.582,60
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Araplast				
808	COADOR DE FLANELA, TAMANHO APROXIMADO: 16 CM DE DIAMETRO E 25 CM DE COMPRIMENTO	UN	985	4,108	4.046,38
820	FLANELA COM APROXIMADAMENTE 70CMX40CM NA COR LARANJA, 100% ALGODAO, BORDAS COSTURADAS	UN	6545	4,068	26.625,06
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Tecelagem Silva				
838	SHAMPOO INFANTIL, FRASCO DE 2 LITROS COM PROTEINA, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE EOFTALMOLOGICAMENTE.	UN	800	13,92	11.136,00
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Folha Nativa				
840	TOUCA PROTETORA CAPILAR REDE CAPUZ DE SEGURANCA PARA PROTECAO, GROSSA, PRETA, PRODUTO NAO PERECIVEL, COMPOSTA DE ELASTICO E NYLON.	UN	4214	4,997	21.057,36
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Lagrotta, Azzura				
851	SACO PARA LIXO 20 LITROS PRETO 9 MICRAS REFORCADO PACOTE COM 100 UNIDADES.	PC	1670	29,963	50.038,21
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Plasuber				
863	SACO PARA LIXO 40 LITROS, 9 MICRAS, PRETO, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	PC	1670	34,298	57.277,66
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Plasuber				
875	SACO PLASTICO PARA LIXO, REFORCADO (6 MICRAS), NA COR PRETA, 60 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES.	PC	455	4,87	2.215,85
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Plasuber				
876	SAQUINHO P/ CACHORRO QUENTE, GRANDE, PCT C/ 100 UNIDADES	PC	21035	6,218	130.795,63
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Segplast, K-Sabor				
886	SAQUINHO PARA PIPOCA, GRANDE, PACOTE COM 100 UNIDADES	PC	9270	6,013	55.740,51
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Segplast, K-Sabor				
895	PAPEL TOALHA INTERFOLHA NA COR BRANCA, 100% CELULOSE, FARDO COM 1000 UNIDADES,TAMANHO 20,0 CM X 21,0 CM	FD	7868	12,96	101.969,28
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Papelito, Guri plus				
915	CESTO DE LIXO, COM PEDAL E TAMPA, EM PLASTICO RESISTENTE, CAPACIDADE 30 LITROS,DIMENSOES APROXIMADAS: A 48 X L 32 X P X 42CM, PESO APROXIMADO:	UN	980	21,675	21.241,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

	2,45KG				
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Agraplast				
933	BALDE PLASTICO REFORCADO 12 LITROS COM ALCA DE METAL REFORCADA.	UN	198	15,45	3.059,10
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Arq-Plast				
940	CESTO DE LIXO, COM PEDAL E TAMPA, EM PLASTICO RESISTENTE, CAPACIDADE 10 LITROS, DIMENSOES APROXIMADAS: A 23,7 X L 17,2 X P X 40,9CM.	UN	856	8,573	7.338,49
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Agraplast				
952	DISPENSADOR DE SABONETE LIQUIDO COM RESERVATORIO 800ML COR BRANCA	UN	350	54,593	19.107,55
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Columbus				
956	DISPENSADOR DE PAPEL TOALHA INTERFOLHAS, COR BRANCA, COM 02 BUCHAS PARA FIXACAO, 02 PARAFUSOS, CHAVE PLASTICA, DIMENSOES APROXIMADAS: 27,8X24,3X12CM, PESO APROXIMADO 820 GRAMAS	UN	566	52,723	29.841,22
972	GARRAFA TERMICA PARA CAFE CAPACIDADE 1,8 LTRS	UN	115	74,063	8.517,25
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	TERMOLAR, INVICTA				
980	SACO PARA LIXO, 50 LITROS, PRETO, 09 MICRAS, REFORCADO, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PC	2195	34,048	74.735,36
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Plasuber				
998	SACO PARA LIXO DE 100 LITROS, PRETO, 09 MICRAS, REFORCADO, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PC	6158	48,405	298.077,99
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Plasuber				
1020	SACO PARA LIXO DE 60 LITROS, PRETO, 09 MICRAS, REFORCADO, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PC	2457	45,397	111.540,43
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Plasuber				
1033	SACO PLASTICO TRANSPARENTE 40 X 60, NAO RECICLADO, ESPESSURA 16 MICRAS, PACOTE COM 10 UNIDADES	PC	14500	0,567	8.221,50
	MARCAS PRÉ-APROVADAS:				
	Plasuber				
84	Total em R\$ dos Itens				

09 - Dos Anexos

Anexo	Título do Anexo
ANEXO I	TERMO DE REFERÊNCIA
ANEXO II	CREDENCIAMENTO - PESSOA JURÍDICA
ANEXO III	MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO DE HABILITAÇÃO - PESSOA JURÍDICA
ANEXO IV	MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E CONCORDÂNCIA DAS CONDIÇÕES DO EDITAL - PESSOA JURÍDICA
ANEXO V	MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE EMPREGADO MENOR - PESSOA JURÍDICA
ANEXO VI	MODELO - DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO - PESSOA JURÍDICA
ANEXO VII	IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO PESSOA JURÍDICA/CONTA CORRENTE
ANEXO VIII	MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO IX

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E/OU MATERIAL DE LIMPEZA

10 - Cláusulas do Edital

1 OBJETO

- 1.1 O objeto da presente licitação é o estabelecido no item 07 do QUADRO 01 e no QUADRO 08 deste Edital.

2 DA PARTICIPAÇÃO

- 2.1 Poderão participar desta licitação os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital.
- 2.2 Não poderá participar da presente licitação a empresa que:
- a) for declarada suspensão de contratar junto a Administração;
 - b) for declarada inidônea para licitar junto a qualquer órgão da administração direta ou indireta Federal, Estadual ou Municipal;
 - c) tiver contrato rescindido com a Administração por inadimplência;
 - d) possuir sócio, diretor ou responsável técnico que tenha tido vínculo empregatício com a Prefeitura de Araxá há menos de 180 (cento e oitenta) dias, anteriores à data da publicação deste Edital.

3 DO CREDENCIAMENTO

- 3.1 O representante legal da licitante ou o procurador, no dia, local e horário indicados no itens 03 e 06 do QUADRO 03 deste edital, deverá credenciar se junto ao Pregoeiro(a) com o objetivo de formulação de lances e demais atos inerentes ao certame.
- 3.2 O representante legal ou procurador credenciado será o único admitido a intervir na sessão pública, o qual poderá representar somente um dos licitantes.
- 3.3 ***Em se tratando de micro empresas e empresas de pequeno porte, para fins de fruição do benefício de preferência previsto item 5.11 deste edital, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial, com emissão não superior a 60 (sessenta) dias da data de abertura do certame, e deverá ocorrer quanto do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006.***
- 3.4 Documentos para credenciamento:
- a) Procuração pública ou particular, ou termo de credenciamento (modelo em anexo), com firma do outorgante devidamente reconhecida;
 - b) Contrato Social em vigor e as alterações se houver, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores - pertinente ao ramo de atividade compatível com o objeto da licitação.
 - c) **É obrigatória a apresentação da cédula de identidade (original e cópia) do estatutário legal, representante legal ou mandatário que irá participar do pregão.**
 - d) **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação (modelo em anexo), a teor do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002.**
- 3.4.1 Caso o contrato social ou estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.
- 3.5 A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes ou em envelope próprio para este fim.
- 3.6 Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de seu procurador em todas as sessões públicas referentes à licitação.
- 3.7 **Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, por servidor do Setor de Licitações, ou publicação em órgão da imprensa oficial.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

4 DA FORMULAÇÃO DAS PROPOSTAS

4.1 A proposta comercial deverá ser elaborada, conforme o indicado no QUADRO 08 - ITENS LICITADOS e/ou ANEXO DE MODELO DE PROPOSTA deste Edital, e dela deverão constar os seguintes elementos:

a) razão social e CNPJ da licitante. O CNPJ da proposta comercial e o da Nota Fiscal deverá ser o mesmo.

b) especificações, marca e outros elementos exigidos, de modo a identificar o produto ofertado.

c) preços unitário e total em moeda corrente do País, em algarismos, com 2 (duas) casas decimais após a vírgula, bem como o preço total de todo o fornecimento estimado.

d) data e assinatura do representante legal da empresa com identificação de seu nome abaixo da assinatura.

4.1.1 Quando houver lote(s) a(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) enviar por e-mail (pedido de confirmação) ou fax no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, após o encerramento da disputa, nova planilha com os novos valores unitários, não podendo haver desproporção nos novos preços. O endereço eletrônico para o envio da proposta é licitacao@araxa.mg.gov.br e o fax (34)3691-7145, o original deverá ser enviado para o Setor de Licitação na Rua Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso, centro, CEP: 38183-186, Araxá/MG.

4.1.2 **No ENVELOPE DE PROPOSTA deverá conter o CD com a cópia integral da proposta feita na PLANILHA de itens FORNECIDA pelo Setor de Licitação e/ ou disponibilizada no site.**

OBS.: A planilha de itens em MICROSOFT ACCESS 2003 após devidamente preenchida é a proposta comercial da licitante, devendo apenas imprimir, carimbar o CNPJ e assinar o impresso (representante legal da empresa). Demais dados solicitados no item da Formulação das Propostas (ex: garantia e especificação detalhada do item, etc) deverão ser informados em documento a parte, com carimbo do CNPJ e assinatura do representante legal da empresa.

4.2 **O licitante não é obrigado a cotar todos os lotes e/ou itens, porém, no caso de lote, deverão esta incluídas as cotações de todos os itens que o compõem, sob pena de desclassificação.**

4.3 O prazo de validade da proposta será de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.4 Consideram-se incluídas na proposta todas as despesas necessárias à entrega do objeto, e quaisquer despesas diretas e indiretas, tais como, transportes, mão-de-obra para entrega e o descarregamento no local determinado, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas, custos, benefícios, seguros, tributos diretos e indiretos incidentes sobre o fornecimento do objeto bem como sua garantia.

4.5 Após a abertura das propostas não será admitido cancelamento, inclusão ou exclusão de documentos, retirada da proposta ou alteração nas suas condições, ficando o licitante sujeito à suspensão ou cancelamento do seu registro no Cadastro de Fornecedores do Município, além da inclusão no Cadastro de Fornecedores Impedidos de licitar e contratar com a Administração Pública.

5 DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

5.1 No dia, hora e local estabelecidos no preâmbulo deste Edital, será realizada sessão pública para recebimento dos envelopes, devendo o interessado, ou seu representante, identificar-se e comprovar a existência dos poderes necessários para formulação de proposta e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

5.2 **Após o credenciamento dos participantes o pregoeiro declarará aberta a sessão e receberá dos licitantes os envelopes de PROPOSTA COMERCIAL e HABILITAÇÃO.**

5.3 Em seguida, dar-se-á início a abertura dos envelopes de propostas para classificação. Encerrada a fase de credenciamento não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

- 5.4 Será declarada classificada, pelo pregoeiro, a proposta do licitante que ofertar o menor preço total do item/lote e que atenda às exigências constantes do Edital, bem como as propostas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquele.**
- 5.5 Não havendo pelo menos três propostas nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três.**
- 5.6 Serão desclassificadas as propostas apresentadas em desacordo com este Edital.
- 5.7 O pregoeiro convidará os licitantes classificados, individualmente e de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.
- 5.7.1 Dos lances ofertados não caberá retratação.
- 5.8 Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.
- 5.9 A desistência em apresentar lance verbal implicará a exclusão do licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de posterior ordenação das propostas.
- 5.10 Se não forem ofertados lances verbais, será verificada a conformidade entre a melhor proposta escrita e o valor praticado no mercado, podendo o pregoeiro negociar diretamente com o proponente para obtenção de melhor preço.
- 5.11 *No caso de empate, a preferência deve ser outorgada na seguinte ordem excludente e sucessivamente:*
- I - Micro empresa ou empresa de pequeno porte, assim enquadra conforme item 7.7 do edital, conforme caput do artigo 44 da LC 123/2006.*
- II - Empresa vencedora de sorteio realizado em ato público, para o qual serão convocadas as licitantes empatadas nos termos do § 2º do artigo 45 da Lei 8666/93.*
- 5.12 Ocorrendo hipótese de igualdade entre propostas de menor valor, sem oferecimento de lances verbais, o pregoeiro realizará sorteio para efetuar a classificação das propostas.
- 5.13 O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 6 DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS**
- 6.1 A(s) amostra(s) do(s) material(is) deverá(ão) ser apresentada(s) junto com as proposta(s) e será(ão) analisada(s) somente após os lances.**
- 6.2 A(s) amostra(s) deverá(ão) estar em conformidade com as especificações constantes do Edital e do Termo de Referência e devidamente identificada(s) com no número do Pregão e nome do licitante.
- 6.3 A licitante deverá apresentar amostras dos itens em sua embalagem original, a fim de que seja possível identificar as características conforme especificações do edital. As marcas pré-aprovadas pela Administração, indicadas no quadro 08 do edital ficam dispensadas de apresentação de amostras.
- 7 DA HABILITAÇÃO**
- 7.1 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de habilitação do licitante que tiver apresentado a melhor proposta, para verificação do atendimento às condições fixadas neste instrumento mediante apresentação de cópias autenticadas e/ou originais dos documentos.
- 7.1.1 O envelope de habilitação deverá conter:
- a) CNPJ, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, com validade em vigor;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual ou domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado, com validade em vigor;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, da sede ou domicílio da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Fazenda Municipal, com validade em vigor;
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal, com validade em vigor;
- f) Prova de regularidade relativa à seguridade social INSS, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com validade em vigor;
- g) Certidão Negativa de Débito Trabalhista - CNDT, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça de Trabalho, conforme Lei 12.440/2011;
- h) Declaração da empresa de que não possui, em seu quadro de pessoal, empregado(s) menor(es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal e artigo 27, inciso V, da Lei Federal nº 8.666/93, conforme modelo em anexo;
- i) Declaração de Conhecimento e Concordância aos Termos do Edital, conforme modelo em anexo;
- j) Identificação do responsável pela assinatura do contrato (modelo em anexo);
- k) Alvará Sanitário ou Declaração de Vigilância Sanitária atestando as boas condições de higiene sanitária e de funcionamento da empresa licitante.
- l) O Balanço Patrimonial e as Demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados segundo a variação do IGP/FGV, quando encerrado há mais de 3(três) meses da data de apresentação da proposta, sendo exigido os seguintes índices:
- Considerar-se-á comprovada a boa situação da empresa, desde que atinja os seguintes índices: I.L.C. > ou = 1,0 (Índice de Liquidez Corrente) I.L.G. > ou = 1,0 (Índice de Liquidez Geral) E.n. < ou = 0,8 (Índice de Endividamento) - Tais índices serão obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas: I.L.C. = (AC/PC) I.L.G. = (AC+ RLP) / (PC + ELP) E.N = (PC + ELP) / Ativo Total Sendo: AC = Ativo Circulante PC = Passivo Circulante RLP = Realizável a Longo Prazo ELP = Exigível a Longo Prazo PL = Patrimônio Líquido En = Endividamento
- O balanço e demonstrações contábeis do último exercício social deverão ser apresentados da seguinte forma: Deverá ser extraído do livro de registro geral, registrado e autenticado todas suas folhas, termo de abertura e encerramento na Junta Comercial ou Cartório competente (quando couber), devidamente assinados pelo Contador responsável, com o número de seu C.R.C. e pelo representante legal da empresa.
- m) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da licitante.
- 7.1.1.2 O Certificado de Registro Cadastral emitido pela Prefeitura Municipal de Araxá, acompanhado de Declaração de Superviniência de Fato Impeditivo de Habilitação da licitante, substituir os documentos acima exigidos para habilitação.
- O CRC SUBSTITUI SOMENTE OS DOCUMENTOS NELE RELACIONADOS/EXIGIDOS E NÃO TODOS OS DOCUMENTOS SOLICITADOS NO EDITAL.**
- 7.2 Os cadastrados poderão apresentar documentação atualizada e regularizada na própria sessão do pregão, caso estejam com a documentação vencida no respectivo cadastro.
- 7.3 Os licitantes apresentarão documentos em cópias legíveis, autenticadas em cartório competente ou por servidor designado para o pregão.
- 7.4 Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para realização deste pregão; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por 60 (sessenta) dias, contados de sua expedição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

- 7.5 Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste Edital, será inabilitado, e o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e procederá à abertura do envelope de habilitação do licitante, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao Edital, para declarar o licitante vencedor.
- 7.6 O Pregoeiro manterá em seu poder os documentos dos demais licitantes, pelo prazo de 05 (cinco) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.
- 7.7 *Para efeito de cumprimento dos dispostos nos artigos 42 e 43 da LC 123/2006 as microempresas e empresas de pequeno porte (EPP's) deverão apresentar a documentação exigida para regularidade fiscal no ato de sua participação no certame, mesmo com alguma restrição, devendo, no entanto, comprovar a regularidade na forma do § 1º do art. 43 da citada lei.*
- 8 DO RECURSO**
- 8.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante presente poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual prazo, que começará a contar a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 8.1.1 O licitante poderá apresentar as razões do recurso na sessão do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da lavratura da ata, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.
- 8.1.2 O encaminhamento das razões e eventuais contra-razões deverá ser feito por escrito e protocolizados no Setor de Licitação da PMA, na rua Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso, Centro - Araxá/MG, não sendo aceita remessa via fax ou correio eletrônico (E-mail).
- 8.2 Os recursos serão dirigidos ao Secretário de Administração e Recursos Humanos, e por intermédio do pregoeiro que, reconsiderando ou não sua decisão, o encaminhará devidamente informado, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- 8.3 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto ao resultado do certame, importará a decadência do direito de recurso.**
- 8.4 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.
- 9 DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**
- 9.1 Será lavrada ata circunstanciada da sessão pública do pregão com o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, dos preços a serem registrados, da análise dos documentos de habilitação e dos recursos interpostos além de outros registros pertinentes.
- 9.2 O procedimento de adjudicação é atribuição do pregoeiro, se não houver recurso, ou, havendo, da autoridade competente da PMA, que também procederá à homologação do certame.
- 10 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**
- 10.1 Homologado o resultado da licitação, respeitadas a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, a PMA convocará os interessados para, no prazo de cinco dias úteis contados da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços, conforme modelo em Anexo.
- 10.2 Poderá a proposta da licitante ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver a PMA conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira. Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação dos licitantes remanescentes, em ordem crescente de preços.
- 10.3 Após a publicação da Ata do Registro de Preços da PMA no jornal "Diário Oficial do Estado de Minas Gerais e DOMA - Diário Oficial do Município de Araxá/MG", deverão ser emitidas "Autorizações de Compra" dentro do prazo de validade do Registro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

- 10.4 A Ata de Registro de Preços não obriga a Prefeitura Municipal de Araxá a adquirir os produtos nela registrados nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência.
- 10.4.1 O direito de preferência de que trata o item anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando a Prefeitura Municipal de Araxá optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.
- 10.5 A Prefeitura Municipal de Araxá avaliará o mercado constantemente, promoverá as negociações necessárias ao ajustamento do preço e publicará trimestralmente os preços registrados.
- 10.6 Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, a Prefeitura Municipal de Araxá negociará com o fornecedor sua redução.
- 10.7 Se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado, o fornecedor, antes de ser convocado a assinar a Autorização de Compra, poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro, devendo anexar ao requerimento comprovantes, tais como notas fiscais de aquisição de matérias-primas e lista de preços de fabricantes, de que não é possível cumprir as exigências da Ata de Registro de preços.
- 10.8 Ocorrendo o cancelamento previsto nos itens 10.7, o fornecedor ficará exonerado da aplicação da penalidade.
- 10.9 Cancelados os registros, nos termos previstos nos itens 10.7, a PMA poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.
- 10.10 Não havendo êxito nas negociações, a Prefeitura Municipal de Araxá procederá à revogação da Ata de Registro de Preços.
- 10.11 Da Ata constarão, também, as obrigações da Prefeitura Municipal de Araxá e dos Fornecedores.
- 11 PRAZO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E ENTREGA**
- 11.1 Os objetos deverão ser entregues no prazo indicado no ITEM 09 do QUADRO 03, de forma parcelada, nas condições do ITEM 09 do QUADRO 01, no local(is) a serem determinados pela Área requisitante e/ou Setor de Compras da PMA, especificados nas ordens de entrega/requisições, assim devidamente empenhados.
- 11.2 A entrega dos objetos licitados deverá ser acompanhada de nota fiscal sendo somente aceita após a verificação do cumprimento das especificações contidas neste Edital.
- 12 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**
- 12.1 Os preços a serem pagos pela Administração serão irrevogáveis, exceto em situações que visem o restabelecimento do equilíbrio econômico e financeiro do contrato.
- 12.2 Os pagamentos pelos objetos adquiridos serão efetuados conforme indicado no ITEM 10 DO QUADRO 01, correspondentes ao(s) objeto(s) efetivamente entregues, após o recebimento definitivo dos mesmos, devidamente aprovadas pela(s) Área(s) requisitante(s), devendo ser discriminado o número do processo licitatório originário, sob pena de devolução pelo Contratante.
- 12.3 Nenhum pagamento será feito ao licitante vencedor antes de quitada ou relevada a multa que tenha sido aplicada.
- 12.4 A Contratada apresentará a(s) Nota(s) Fiscal(is), referente ao fornecimento realizado, acompanhada(s) dos documentos probatórios de situação regular junto ao INSS, FGTS e Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (válidas e regulares).**
- 12.5 Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizados.
- 12.6 Não serão pagos os produtos fornecidos em desacordo com as especificações que integram este edital.
- 13 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

- 13.1 As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s) indicada no QUADRO 02 do edital.
- 14 OBRIGAÇÕES indicadas no QUADRO 06 E 07 do Edital e Termo de Referência (anexo do edital).**
- 15 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
- 15.1 Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:
- a) advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
- 16 PENALIDADES**
- 16.1 Ficarão impedidos de licitar e contratar com o município, por até cinco anos, o licitante que :
- 16.2 a) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame;
b) Não mantiver a proposta;
c) Comportar-se de modo inidôneo;
d) Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar contrato;
e) Ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;
f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
g) Cometer fraude fiscal.
- 16.3 Ao licitante que descumprir total ou parcialmente as obrigações do contrato, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública, e eventuais responsabilidades civis e criminais;
- 16.4 a) Multa diária de 3% (três por cento) sobre o valor atualizado do objeto licitado por atraso injustificado;
b) O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo 20% (vinte por cento) do valor contratado.
- 16.5 O valor da multa aplicada deverá ser recolhido no prazo de 3 (três) dias úteis na Tesouraria do Município de Araxá/MG contados da data da respectiva notificação.
- 17 DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**
- 17.1 Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimento, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade até dois dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão. A impugnação deverá ser protocolada no Setor de Licitações, situado na Rua Presidente Olegário Maciel, 306, 2º piso, Centro, Araxá/MG, por e-mail ou via fax-símile (34) 3691-7145, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação em até 24 hs.
- 17.2 No caso de envio de impugnação por fax ou e-mail, a decisão somente será proferida se a empresa apresentar o original no Setor de Licitações, no prazo de 24 horas.
- 17.3 Decairá o direito de impugnar os termos do Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data da realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.
- 17.4 A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório, até o trânsito em julgado a ele pertinente.
- 17.5 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, desde que a alteração proferida implique em alteração substancial das propostas.
- 18 DISPOSIÇÕES GERAIS**
- 18.1 A participação do(a) proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.
- 18.2 Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dias de expediente do Município de Araxá/MG.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

- 18.3 É facultada à comissão ou autoridade responsável pelo recebimento da mercadoria a promoção de diligência ou solicitação de amostra do material licitado, destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.
- 18.4 Não serão admitidas a sub-contratação, cessão ou transferência total ou parcial da presente licitação. A fusão, cisão ou incorporação só serão admitidas com o consentimento prévio e por escrito do Município.
- 18.5 O Município poderá revogar a licitação por razão de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou a requerimento da parte interessada, não gerando direito de indenizar quando anulada por motivo de ilegalidade, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei nº 8.666/93, assegurada a ampla defesa.
- 18.6 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, na rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 18.7 É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- 18.8 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo(a) Pregoeiro(a), sob pena de desclassificação/inabilitação.
- 18.9 O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- 18.10 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.
- 18.11 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Jornal Oficial do Município.
- 18.12 Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo(a) Pregoeiro(a).
- 18.13 O pregoeiro, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e na proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.
- 18.14 Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes aos ora fixados**
- 18.15 Quaisquer informações, esclarecimentos ou dados fornecidos verbalmente por servidores do Município, inclusive membros do Setor de Licitação, não serão considerados nem aceitos como argumentos para impugnações, reclamações, reivindicações, etc., por parte dos proponentes. Qualquer informação ou esclarecimento deverá ser solicitado por escrito através do endereço constante no preâmbulo deste Edital.
- 18.16 Os casos omissos serão resolvidos em conformidade com as disposições das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, no que couber.
- 18.17 Qualquer medida judicial oriunda da presente licitação será processada na Comarca de Araxá - MG, com expressa renúncia de outra, por mais privilegiada que seja.
- 18.18 Fazem parte integrante deste Edital os anexos indicados no QUADRO 09 do Edital.

Araxá (MG), 04 de fevereiro de 2015.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

DR. ARACELY DE PAULA

PREFEITO MUNICIPAL - ARAXÁ/MG



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

Anexos



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

**TERMO DE REFERÊNCIA
EM ANEXO**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO II

CREDENCIAMENTO - PESSOA JURÍDICA

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a),
portador(a) da Cédula de Identidade n.º e CPF n.º
....., a participar da licitação instaurada pelo
Município de Araxá/MG, na modalidade de Pregão Presencial, na licitação nº
(indicado no ITEM 01 do QUADRO 01), na qualidade de MANDATÁRIO,
outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa
....., CNPJ nº....., bem como
formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

....., de de

.....
Assinatura do dirigente da empresa

.....
Nome do dirigente da empresa

Obs.:

Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

Micro empresa/Empresa de Pequeno Porte

() Sim () Não



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO DE HABILITAÇÃO - PESSOA JURÍDICA

A empresa _____, cadastrada no CNPJ sob nº _____, situada na _____, por intermédio do seu representante ou procurador declara ao Município de ARAXÁ (MG) que atende a todas as condições de habilitação no processo licitatório Edital de Pregão nº ____/20__ e se compromete a entregar os objetos e/ou a prestar os serviços que lhe forem adjudicados, desconsiderando qualquer erro que porventura houver cometido na elaboração da proposta, e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

Local e data.

Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E CONCORDÂNCIA DAS CONDIÇÕES DO EDITAL - PESSOA JURÍDICA

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ(MG)

RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, 306 - CENTRO

38.183-186 – ARAXÁ – MINAS GERAIS

Processo licitatório nº _____(indicado no ITEM 01 DO QUADRO 01- DO EDITAL) sob a
modalidade _____ (indicada no ITEM 02 DO QUADRO 01 - DO EDITAL).

A signatária,CNPJ.....por seu representante legal, Sr._____,
CPF_____, declara ter conhecimento e estar de acordo com todos os termos do Edital de

Licitação acima caracterizado e todos os seus anexos, submetendo-se aos mesmos, pelo que, caso,
vitoriosa, assinará o Contrato correspondente ou retirará instrumento equivalente, estando de acordo com
todas as suas cláusulas e condições.

_____,_____,_____ de 20__.
Local e Data

Nome e assinatura da Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE EMPREGADO MENOR - PESSOA JURÍDICA

(Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal)

PESSOA JURÍDICA

Ref.: _____ (identificação da licitação - ITEM 01 e 02 do QUADRO 01 do Edital)

(nome da empresa), CPF/CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). (nome do representante), portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito anos) em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis anos).

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze anos), na condição de aprendiz ().

_____, _____ de _____ de 20____

(Nome – Identidade – CPF/CNPJ do declarante)

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO VI

MODELO - DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO - PESSOA JURÍDICA

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ(MG)

RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, 306 - CENTRO

38.183-186 – ARAXÁ – MINAS GERAIS

MODALIDADE LICITAÇÃO (indicada no ITEM 02 do QUADRO 01) - Nº DA LICITAÇÃO
(indicado no ITEM 01 do QUADRO 01)

A signatária, CNPJ.....por seu representante legal, Sr.
_____, CPF _____, declara que na superveniência de fato
impeditivo de sua habilitação no processo licitatório sob a modalidade _____(indicada no ITEM
02 do QUADRO 01) e nº _____(indicado no ITEM 01 do QUADRO 01), ou no contrato que
assinará, caso vitoriosa, efetuará a comunicação expressa à Prefeitura Municipal de Araxá,
submetendo-se às penalidades cabíveis em sua ausência.

_____, _____, _____ de 20____.
Local e Data

Nome e assinatura do representante legal da Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO VII

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO PESSOA JURÍDICA/CONTA CORRENTE

À Prefeitura Municipal de Araxá

Identificação do responsável pela assinatura do contrato, se necessário, caso vencedora.

Cláusulas do Modelo

Nome da empresa Licitante: _____

Nome do representante: _____

Cargo na Empresa: _____

RG: _____ SSP/_____

CPF: _____

Nacionalidade: _____

Estado civil: _____

Profissão: _____

Endereço residencial : _____

Bairro: _____

Cidade: _____

CEP: _____

Telefone comercial _____ cel. _____

Dados bancários da empresa para recebimento de pagamentos:

Banco: _____

Agência: _____

Conta corrente: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO VIII

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____/____

INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de 201____, na cidade de Araxá, Estado de Minas Gerais, no prédio da Prefeitura, localizado na Rua Presidente Olegário Maciel, nº 306, 2º piso, Centro, Município de Araxá, devidamente representado e assistido, e a empresa _____, por seu representante legal, acordam proceder, nos termos do edital do Pregão Presencial em epígrafe, ao Registro de preços para _____ (objeto da licitação), conforme os itens abaixo discriminados:

ITEM 01

Fornecedor:

Preço cotado para o item: R\$

DETALHAMENTO DO MATERIAL PREÇO UNITÁRIO

Fica declarado que o preço registrado na presente Ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, ficando automaticamente prorrogado o prazo de validade da proposta apresentada na Licitação em epígrafe.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

Araxá, ____ de _____ de 201____.

Dr. Jeová Moreira da Costa
Prefeito Municipal

Nome e assinatura do representante legal da licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

ANEXO IX

Modelo do Contrato



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E/OU MATERIAL DE LIMPEZA

O MUNICÍPIO DE ARAXÁ, com sede descrita no QUADRO 03, CNPJ - nº 18.140.756/0001-00, doravante denominado CONTRATANTE, representado na pessoa qualificada no QUADRO 04, e a empresa qualificada no QUADRO 05 abaixo, doravante denominada CONTRATADA, representada de conformidade com o informado no QUADRO 06 abaixo, celebram o presente contrato, em decorrência do ato autorizativo constante do procedimento licitatório detalhado no QUADRO 01 a seguir, sob a modalidade e tipo da licitação informado também no QUADRO 01 abaixo detalhado, de conformidade com a Lei 8.666/93 e suas alterações e a Resolução/FNDE/Nº32 de 06/09/05, mediante as cláusulas seguintes:

01 - Identificação do Contrato

01 - Licitação	02 - Modalidade	03 - Início	04 - Término	05 - Dias	06 - Número
07 - Valor Contrato	08 - Valor por Extenso do Contrato				
09 - Objeto					
10 - Tipo de Licitação		11 - Prazo para Entrega Após Requisição			
12 - Prazo para Pagamento		13 - Área Requisitante			

02 - Dotação Orçamentária

01 - Código	02 - Descrição	03 - Ficha
-------------	----------------	------------

03 - Identificação do Contratante

01 - Nome			02 - CPF/CNPJ		03 - Atividade Principal		
04 - Identidade		05 - Logradouro			06 - Número	07 - Complemento	08 - CEP
09 - Bairro		10 - Cidade		11 - UF	12 - Telefone		13 - Email

04 - Identificação do Representante do Contratante

01 - Nome	02 - CPF/CNPJ	03 - Atividade Principal
-----------	---------------	--------------------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

05 - Identificação da Contratada

01 - Nome		02 - CPF/CNPJ		03 - Atividade Principal		
04 - Identidade	05 - Logradouro			06 - Número	07 - Complemento	08 - CEP
09 - Bairro	10 - Cidade		11 - UF	12 - Telefone		13 - Email

06 - Representante da Contratada

01 - Nome		02 - CPF/CNPJ		03 - Atividade Principal		
04 - Identidade	05 - Logradouro			06 - Número	07 - Complemento	08 - CEP
09 - Bairro	10 - Cidade		11 - UF	12 - Telefone		13 - Email

07 - Itens Contratados

Item	Descrição do Item	Marca	Unidade	Quant	Unitário	R\$ Total
------	-------------------	-------	---------	-------	----------	-----------

Totais:

Valor (Valor por Extenso)

08 - Cláusulas do Contrato

1 CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

- 1.1 O objeto do presente contrato é o estabelecido no item 9 do QUADRO 01, e QUADRO 07 do presente contrato.

2 CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS E DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

- 2.1. O prazo de vigência do presente contrato está estabelecido nos itens 03, 04 e 05 do QUADRO 01 do presente contrato, podendo ser prorrogado na forma do art. 57 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.
- 2.2. **O prazo máximo para as entregas dos objetos contratados é o estabelecido no item 11 do QUADRO 01 do presente contrato.**
- 2.3. A contratada deverá efetuar as entregas dos materiais, mensalmente, no prazo contratado, obrigatoriamente nas quantidades e nos locais especificados na ordem de entrega, devidamente embalados com data de validade superior a sessenta dias contados apartir da data de entrega.
- 2.4. A fiscalização das entregas será de responsabilidade da Área requisitante, através de preposto devidamente habilitado, qual procederá, a seu juízo, recusar os objetos inadequados ao contrato.
- 2.5. As quantidades pactuadas poderão sofrer acréscimo ou diminuição no limite de 25% (vinte e cinco por cento), nos moldes estabelecidos pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores.
- 2.6. Os materiais contratados serão recebidos definitivamente após suas entregas e vistoria, efetuada por preposto indicado pela Área requisitante, comprovando a perfeita adequação aos termos contratados, ficando obrigada, a Contratada, a trocar às suas expensas os que forem recusados.
- 2.7. O presente contrato poderá ser aditado, no todo ou em parte, no interesse exclusivo da Administração Municipal, mantidas as condições relativas ao objeto e ao preço.

3 CLÁUSULA TERCEIRA -DOS CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

- 3.1. Os preços a serem pagos pela Administração serão irrevogáveis, com exceção das situações que visem o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, decorrentes de fatos supervenientes, mediante acordo entre as partes, conforme previsto no art. 65 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.
- 3.2. O Contratante pagará à Contratada, pelo fornecimento do(s) objeto(s), o valor estipulado nos



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

itens 07 e 08, QUADRO 01, de acordo com os preços unitários constantes no QUADRO 07, do presente contrato.

- 3.3. Os pagamentos pelo fornecimento dos objetos ora contratados serão efetuados até o dia estipulado no item 12 do QUADRO 01 do presente contrato, após a emissão das Notas fiscais, pela Contratada, correspondentes aos objetos e as quantidades efetivamente entregues, devidamente aprovadas pela Área requisitante. É obrigatório a discriminação do número do processo licitatório originário, e a data da assinatura do contrato em todas as notas fiscais.

4 CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 4.1. Responder por quaisquer danos que venham a ser causados, direta ou indiretamente, ao Contratante ou a terceiros, na utilização dos objetos contratados.
- 4.2. Manter, durante a execução do presente contrato, a qualidade dos produtos ofertados.
- 4.3. Manter, durante toda execução do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 4.4. Efetuar as entregas dos materiais ora contratados, de acordo com as requisições emitidas, nas quantidades, nos locais, na forma e no prazo preestabelecido, garantindo-os em suas qualidades conforme proposta da mesma;
- 4.5. Efetuar a troca do(s) objeto(s) entregue(s), sob seu único e exclusivo ônus e responsabilidade, em caso de recusa do mesmo pela fiscalização;
- 4.6. A Contratada entregará os produtos com, no máximo 1/3 de seu prazo de validade já transcorrido até a data de entrega de cada partida; ou seja, ainda deverão remanescer pelo menos 2/3 do prazo de validade do produto no momento da entrega.
- 4.7. É de inteira responsabilidade dos fornecedores de gêneros alimentícios a qualidade físico-química e sanitária dos produtos contratados.
- 4.8. Os fornecedores de gêneros alimentícios deverão cumprir a exigência de que a rotulagem, inclusive a nutricional, esteja em conformidade com a legislação em vigor.
- 4.9. É de responsabilidade da licitante vencedora adotar medidas para que o transporte dos alimentos até o local da entrega seja feito em condições higiênicas e sanitárias.

5 CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 5.1. Efetuar os pagamentos devidos à Contratada, na forma estabelecida neste Contrato;
- 5.2. Supervisionar as entregas, com preposto, efetuando as ordens de entregas/requisições através do Departamento de Compras;
- 5.3. Determinar as quantidades, locais e forma das entregas dos objetos contratados, à contratada;

6 CLÁUSULA SEXTA - DAS SANÇÕES

- 6.1. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.
- 6.2. Se a Contratada praticar atos em desacordo com os preceitos da lei 8666/93 e suas alterações, às condições deste Edital e do contrato administrativo, estará sujeita às sanções administrativas, civis e penais, previstas no artigo 77 e seguintes da Lei de Licitações e Contratos.
- 6.3. O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações assumidas, sujeitará a Contratada às sanções previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, garantida prévia e ampla defesa em processo administrativo.
- 6.4. O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo de 05% (cinco por cento) do valor do contrato, acrescido de 1% (um por cento) por dia de atraso nas entregas.
- 6.5. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a Contratada da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.
- 6.6. As multas que não forem recolhidas à Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araxá, no prazo de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014

cinco dias, contados da data de recebimento da notificação, serão descontadas nos pagamentos da Contratada.

7 CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

7.1. O contrato estará sujeito a rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no Art. 78, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinadas:

7.1.1. Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do citado artigo;

7.1.2. Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o Contratante; e,

7.1.3. Judicial, nos termos da Lei.

8 CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. O custeio para aquisição dos objetos ora contratados, será atendido com os recursos provenientes da dotação orçamentária identificada no QUADRO 02, do presente contrato.

8.2. O presente instrumento contratual poderá ser alterado de acordo com o disposto no art. 65 da Lei de Licitações nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, e alterações posteriores.

8.3. São partes integrantes do presente Contrato os seguintes documentos:

- a) Edital indicado nos ITENS 01 e 02 do QUADRO 01 e seus anexos;
- b) Proposta da CONTRATADA;
- c) Termo de Referência.

8.4. Aplica-se ao presente contrato, bem como aos casos omissos, os preceitos da Lei 8.666/93 suas alterações posteriores e demais legislações complementares.

9 CLÁUSULA NONA - DO FORO

9.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Araxá (MG), para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento, dando-lhe o valor estabelecido no item 7 do QUADRO 01, do presente contrato.

E, por estarem assim justas e contratadas as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, conjuntamente com as testemunhas a seguir, para que se produzam os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir e fazer cumprir o presente Contrato, por si e seus sucessores, em juízo e fora dele.

(Cidade, UF, dia/mês/ano)

(Razão Social da Contratante)

(Representante da Contratante)

(Cargo do Representante da Contratante)
CONTRATANTE

(Razão Social da Contratada)

(Representante da Contratada)

CONTRATADA

Testemunha

Testemunha



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Rua Presidente Olegário Maciel, 306 CEP 38183-186 - Fone/Fax: 3691-7022/3691-7145 licitacao@araxa.mg.gov.br

Setor de Licitações

Pregão Presencial nº 08.125/2014